

**ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ
ОБЪЕКТА СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ (далее ОСИ)**

№ 3

"9" октября 2015 г.

1. Общие сведения об объекте

1.1. Вид (наименование) объекта Музей кукол и детской книги

1.2. Полный почтовый адрес объекта 620075 г. Екатеринбург, ул. Пролетарская, 16

1.3. Сведения о размещении объекта:

отдельно стоящее здание 1 этаж, 139,0 кв. м,

часть здания _____ этажей (или на _____ этаже), _____ кв. м,

наличие прилегающего земельного участка (да, нет), 4074 кв. м (Толмачева 41; Пролетарская 18; Пролетарская 16)

1.4. Год постройки здания до 1917 г., последнего капитального ремонта _____

1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: текущего _____, капитального _____

Сведения об организации, расположенной на объекте

1.6. Название организации (учреждения) (полное юридическое наименование - согласно Уставу, краткое наименование)

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Объединенный музей писателей Урала», МБУК ОМПУ

1.7. Юридический адрес организации (учреждения), телефон, e-mail

620075 г. Екатеринбург, ул. Толмачева, 41; т. 370-35-51; ompu@yandex.ru

1.8. Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность) оперативное управление

1.9. Форма собственности (государственная, негосударственная) государственная

1.10. Территориальная принадлежность (федеральная, региональная, муниципальная) муниципальная

1.11. Вышестоящая организация (наименование) Управление культуры администрации города Екатеринбурга

1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты (полный почтовый адрес, телефон, e-mail) 620014 г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 8Б; 371-13-05; e-mail: culture@ekadm.ru

2. Характеристика деятельности организации на объекте (по обслуживанию населения)

2.1. Сфера деятельности (здравоохранение, образование, социальная защита, физическая культура и спорт, культура, связь и информация, транспорт, жилой фонд, потребительский рынок и сфера услуг, места приложения труда (специализированные предприятия и организации, специальные рабочие места

для инвалидов)) культура

2.2. Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории) все возрастные категории

2.3. Категории обслуживаемых инвалидов: инвалиды с патологией опорно-двигательного аппарата, по зрению, по слуху, с умственной отсталостью

2.4. Виды услуг экскурсионное обслуживание

2.5. Форма оказания услуг: (на объекте, с длительным пребыванием, с проживанием, на дому, дистанционно) на объекте

2.6. Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), вместимость, пропускная способность посещаемость – 40 человек в день (2 экскурсии)

1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	Нет	ДУ	ДУ	ДУ	ДП	ДП
2.	Вход (входы) в здание	Нет	ДУ	ДУ	ДП	ДП	Нет
3.	Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации	ДУ	ДУ	ДУ	ДП	ДП	Нет
4.	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ	ДП	Нет
5.	Санитарно-гигиенические помещения	Нет	ДУ	ДУ	ДП	ДП	Нет
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	ДП	ДП	ДУ	ДУ	ДП	ДУ
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	Нет	Нет	ДУ	ДУ	ДП	ДП
8.	Все зоны и участки	Нет	Нет	ДУ	ДУ	ДП	Нет

* Указывается: ДП - доступно полностью; ДЧ - доступно частично; ДУ - доступно условно; Нет - недоступно

3.5. ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ о состоянии доступности ОСИ:

ДОСТУПЕН УСЛОВНО С, Г, У
НЕДОСТУПЕН К, О

4. Управленческое решение

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта:

N п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)			
		не нуждается (доступ обеспечен)	ремонт (текущий, капитальный); оснащение оборудованием	индивидуальное решение с техническими средствами реабилитации	технические решения невозможны - организация альтернативной формы обслуживания
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	1.Обустроить пешеходную дорожку, с твёрдым, ровным покрытием к входным			

		<p>группам .</p> <p>2.Обозначить пиктограммами доступность зон категориям МГН на входных воротах участка.</p>			
2.	Вход (входы) в здание	<p>1.Вход в здание ,крыльцо на участке , оборудовать тактильным и направляющими , кнопкой вызова сотрудников .</p> <p>2.Обозначить доступность , категорий , пиктограммами.</p> <p>3.Обозначить указатель движения к входу для категории К , О .</p> <p>4.Входное крыльцо, со стороны ул.Пролетарская , оборудовать пандусом .</p>			
3.	Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации	<p>1.Одиночную ступень , перекрывающую доступ для К , продублировать съездом , возможно съёмным .</p> <p>2. Пути эвакуации</p>			

		<p>обозначить <u>визуальной</u> информацией</p> <ul style="list-style-type: none"> - направляющие указатели для К, О, - для категории Г – световые маячки, - <u>звуковые</u> - для категории С. 			
4.	<p>Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)</p>	<p>. Залы оборудовать техническим и средствами коммуникации: индукционная дуга для слабослышащих, Надписями для Г, рельефно-точечным шрифтом Брайля, для С.</p> <p>3. Весь видеоматериал продублировать субтитрами для категории Г.</p> <p>4. Видеоматериал для незрячих продублировать тифлокамен</p>			

5.	Санитарно-гигиенические помещения	<p>тированием</p> <p>1.Расширить дверной проём (ширина – не менее 0,9 м) .</p> <p>2.Разместить сантехническое оборудования с расчётом на маломобильных посетителей(возможность подъезда на инвалидной коляске) .</p> <p>3.отрегулировать высоту унитаза и раковины по нормативам для МГН-</p> <p>4.Оборудовать: поручни у унитаза , крючи для костылей , трости и т.д. - тревожной кнопкой - аварийным освещением</p>			
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	<p>1.Обеспечить систему оповещения о пожаре - световая, синхронно со звуковой сигнализацией.</p> <p>2.обозначить значками-пиктограммами зоны доступа для МГН(вход , кнопки , направление движения и т.д.) ,</p> <p>3.из-за</p>			

		особых художественных решений интерьеров: в музее использовать компенсирующие мероприятия заменяющие визуальную информацию.			
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	1. Установить информационные указатели (направляющие) движения, от остановок транспорта, к музею (по международным стандартам) 2. Восстановить покрытие пешеходной зоны у музея, на территории «Литературного квартала»			
8.	Все зоны и участки	Нуждаются в адаптационных мероприятиях.			

4.2. Период проведения работ _____
в рамках исполнения _____

(указывается наименование документа: программы, плана)

4.3. Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации объекта
УНИВЕРСАЛЬНАЯ ДОСТУПНОСТЬ

4.4. Для принятия решения требуется, не требуется (нужное подчеркнуть):

4.4.1. согласование работ с надзорными органами _____

4.4.2. техническая экспертиза; разработка проектно-сметной документации _____

4.4.3. согласование с вышестоящей организацией (собственником объекта) _____
 4.4.4. согласование с общественными организациями инвалидов _____
 4.4.5. имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта (наименование, дата), прилагается, не имеется

4.4.6. другое _____

4.5. Для организации (обеспечения) доступности необходимо выполнить следующие мероприятия:

4.5.1. Мер по адаптации не требуется (адаптации не подлежит), причина _____

4.5.2. Адаптация в порядке ремонта (текущего, капитального), период _____

4.5.3. Адаптация с помощью ТСП, указать необходимые средства: КОММУНИКАЦИОННЫЕ УСТРОЙСТВА _____

4.5.4. Техническое решение невозможно (причины встроены помещения) _____

4.5.5. Организация альтернативной формы обслуживания _____

4.5.6. Требуется дополнительные согласования (с кем) _____

Либо: **имеются заключения иных организаций** (указать, приложить)

4.5.7. Другое _____

4.6. Информация может быть размещена на открытом электронном ресурсе (карте доступности) Сайте музея «Спрингалд» _____



[Handwritten signature]

/Плотников Валерий Павлович/

(подпись)

Представители общественных организаций инвалидов (не менее трех организаций):

Общественное движение инвалидов «Доступная Среда Всем»

координатор движения Небесная О.В.
(должность, Ф.И.О.)



(подпись)

Дата _____

4.7. Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации объекта:

Директор МБУК ОМПУ _____ /Плотников Валерий Павлович/
(подпись)

Дата _____

**ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ
ОБЪЕКТА СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ (далее ОСИ)**

№ 2

"9" октября 2015 г.

1. Общие сведения об объекте

- 1.1. Вид (наименование) объекта Музей П. П. Бажова
 1.2. Полный почтовый адрес объекта 620142 г. Екатеринбург, ул. Чапаева, 11
 1.3. Сведения о размещении объекта:
 отдельно стоящее здание 1 этаж, 92,6 кв. м,
 _____ этаже), _____ кв. м,
 наличие прилегающего земельного участка (да, нет), 1125 кв. м
 1.4. Год постройки здания до 1917 г., последнего капитального ремонта _____
 1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: текущего 2015 г., капитального _____

Сведения об организации, расположенной на объекте

- 1.6. Название организации (учреждения) (полное юридическое наименование - согласно Уставу, краткое наименование)
 муниципальное бюджетное учреждение культуры «Объединенный музей писателей Урала», МБУК ОМПУ
 1.7. Юридический адрес организации (учреждения), телефон, e-mail
 620075 г. Екатеринбург, ул. Толмачева, 41; т. 370-35-51; omru@yandex.ru
 1.8. Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность) аренда
 1.9. Форма собственности (государственная, негосударственная) государственная
 1.10. Территориальная принадлежность (федеральная, региональная, муниципальная)
 муниципальная
 1.11. Вышестоящая организация (наименование) Управление культуры администрации города Екатеринбурга
 1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты (полный почтовый адрес, телефон, e-mail)
 620014 г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 8Б; 371-13-05; e-mail: culture@ekadm.ru

2. Характеристика деятельности организации на объекте (по обслуживанию населения)

- 2.1. Сфера деятельности (здравоохранение, образование, социальная защита, физическая культура и спорт, культура, связь и информация, транспорт, жилой фонд, потребительский рынок и сфера услуг, места приложения труда (специализированные предприятия и организации, специальные рабочие места для инвалидов)) культура
 2.2. Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории) все возрастные категории
 2.3. Категории обслуживаемых инвалидов: инвалиды с патологией опорно-двигательного аппарата, по зрению, по слуху, с умственной отсталостью
 2.4. Виды услуг экскурсионное обслуживание
 2.5. Форма оказания услуг: (на объекте, с длительным пребыванием, с проживанием, на дому, дистанционно) на объекте
 2.6. Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), вместимость, пропускная способность посещаемость – 40 человек в день (2 экскурсии)
 2.7. Участие в исполнении индивидуальной программы реабилитации инвалида, ребенка-инвалида (да, нет) нет

3. Состояние доступности объекта

	зоны	передвигающихся на креслах-колясках	нарушениями опорно-двигательного аппарата	нарушениями зрения	нарушениями слуха	нарушениями	МГН
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ДУ	ДУ	ДУ	ДП	ДП	ДУ
2.	Вход (входы) в здание	Нет	ДУ	ДУ	ДП	ДП	Нет
3.	Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации	Нет	ДП	ДУ	ДП	ДП	Нет
4.	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	Нет	ДП	ДУ	ДУ	ДП	Нет
5.	Санитарно-гигиенические помещения	Нет	ДУ	ДУ	ДП	ДП	Нет
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	ДП	ДП	ДЧ	ДЧ	ДП	ДУ
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ДП	ДП	ДУ	ДП	ДП	ДУ
8.	Все зоны и участки	Нет	ДУ	ДУ	ДУ	ДП	Нет

* Указывается: ДП - доступно полностью; ДЧ - доступно частично; ДУ - доступно условно; Нет - недоступно

3.5. ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ о состоянии доступности ОСИ: Доступен условно для категорий О, Г, С, У. Не доступен категории К

4. Управленческое решение

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта:

N п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)			
		не нуждается (доступ обеспечен)	ремонт (текущий, капитальный); оснащение оборудованием	индивидуальное решение с техническими средствами реабилитации	технические решения невозможны - организация альтернативной формы обслуживания
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	Обустроить въезд инвалидов в	Ремонт текущий	Обустройство части территории по Своду правил	

		<p>креслах колясках на территорию сада , двора музея : - сделать съезд с тротуара на территорию участка . - Для осмотра экспозиции двора и сада оборудоват ь пешеходну ю дорожку</p>		<p>Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированн ая редакция СНиП 35-01-2001.</p>	
2.	Вход (входы) в здание	<p>Оборудоват ь входную группу средствами подъёма. – продумать возможност ь поручня у ступеней крыльца входной группы . - Сделать кнопку вызова сотрудников</p>	Текущий ремонт	ДА	
3.	Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации	-	-	-	
4.	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	<p>оборудовать по возможност и , для слабо слышающих индукционн ым контуром . Для С нужны</p>		ДА	

		надписи рельефно-точечным шрифтом Брайля . Для категории Г дублирован ие текста при помощи электронны х носителей .			
5.	Санитарно-гигиенические помещения	<ul style="list-style-type: none"> - Расширить дверной проём (ширина – не менее 0,9 м) . - Разместить сантехническое оборудования с расчётом на маломобильных посетителей(возможность подъезда на инвалидной коляске) . – отрегулировать высоту унитаза и раковины по нормативам для МГН - --- -Оборудовать поручнями у унитаза , - -- крючками для костылей , трости и т.д. - тревожной кнопкой - аварийным освещением. 	Текущий ремонт		
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	-обеспечить систему оповещения о пожаре - световая, синхронно		ДА	

		<p>со звуковой сигнализацией.</p> <ul style="list-style-type: none"> - обозначить значками-пиктограммами зоны доступа для МГН(вход, кнопки направления движения и т.д.), - из-за особых художественных решений интерьеров: в музее использовать компенсирующие мероприятия заменяющие визуальную информацию. 			
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	<ul style="list-style-type: none"> - Оборудовать зону для парковки (стоянки) автомобиля инвалида: - ширина - не менее 3,5 м; - обозначить знаками (международными); - вблизи входа в здание - не далее 50-100 м - занизить 			

		<p>высоту бортового камня , или сделать съезд у этой зоны парковки для инвалида на коляске .</p> <p>- Установить информационные указатели (направляющие) движения , от остановок транспорта , к музею(по международным стандартам)</p>			
8.	Все зоны и участки				

4.2. Период проведения работ _____
 в рамках исполнения _____
 (указывается наименование документа: программы, плана)

4.3. Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации объекта _

УНИВЕРСАЛЬНАЯ ДОСТУПНОСТЬ всех зон и помещений

4.4. Для принятия решения требуется, не требуется (нужное подчеркнуть):

4.4.1. согласование работ с надзорными органами

4.4.2. техническая экспертиза; разработка проектно-сметной документации-
 - по зоне входной группы
 - обустройству пешеходной дорожки на участке

4.4.3. согласование с вышестоящей организацией (собственником объекта)

4.4.4. согласование с общественными организациями инвалидов
 - проектов архитектурой и коммуникационной адаптации

4.4.5. имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта (наименование, дата), прилагается, не имеется

Прилагается

4.4.6. другое _____

4.5. Для организации (обеспечения) доступности необходимо выполнить следующие мероприятия:

4.5.1. Мер по адаптации не требуется (адаптации не подлежит), причина _____

4.5.2. Адаптация в порядке ремонта (текущего, капитального), период _____

- 4.5.3. Адаптация с помощью ТСР, указать необходимые средства: _____
- 4.5.4. Техническое решение невозможно (причины встроены помещения) _____
- 4.5.5. Организация альтернативной формы обслуживания _____
- 4.5.6. Требуется дополнительные согласования (с кем) _____
- Либо: **имеются заключения иных организаций** (указать, приложить)
- 4.5.7. Другое _____

4.6. Информация может быть размещена на открытом электронном ресурсе (карте доступности) Сайте музея : открыта.ru

Директор



[Handwritten signature]

/Плотников Валерий Павлович/

Представители общественных организаций инвалидов (не менее трех организаций):

(должность, Ф.И.О.)

Общественная организация инвалидов

(должность, Ф.И.О.)



«Доступная среда» (подпись)

Небесная О.В. (подпись)

Дата _____

4.7. Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации объекта:

Директор МБУК ОМПУ _____

(подпись)

/Плотников Валерий Павлович/

Дата _____

**ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ
ОБЪЕКТА СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ (далее ОСИ)**

№ 7

"9" октября 2015 г.

1. Общие сведения об объекте

1.1. Вид (наименование) объекта Музей П. П. Бажова

1.2. Полный почтовый адрес объекта 624021 г. Сысерть, ул. Володарского, 16

1.3. Сведения о размещении объекта:

отдельно стоящее здание 1 этаж, 57 кв. м,

часть здания _____ этажей (или на _____ этаже), _____ кв. м,

наличие прилегающего земельного участка (да, нет), 689 кв. м

1.4. Год постройки здания до 1917 г., последнего капитального ремонта _____

1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: текущего 2015 г., капитального _____

Сведения об организации, расположенной на объекте

1.6. Название организации (учреждения) (полное юридическое наименование - согласно Уставу, краткое наименование)

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Объединенный музей писателей Урала», МБУК ОМПУ

1.7. Юридический адрес организации (учреждения), телефон, e-mail

620075 г. Екатеринбург, ул. Толмачева, 41; т. 370-35-51; ompu@yandex.ru

1.8. Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность) аренда

1.9. Форма собственности (государственная, негосударственная) государственная

1.10. Территориальная принадлежность (федеральная, региональная, муниципальная)

муниципальная

1.11. Вышестоящая организация (наименование) Управление культуры администрации города Екатеринбурга

1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты (полный почтовый адрес, телефон, e-mail) 620014 г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 8Б; 371-13-05; e-mail: culture@ekadm.ru

2. Характеристика деятельности организации на объекте (по обслуживанию населения)

2.1. Сфера деятельности (здравоохранение, образование, социальная защита, физическая культура и спорт, культура, связь и информация, транспорт, жилой фонд, потребительский рынок и сфера услуг, места приложения труда (специализированные предприятия и организации, специальные рабочие места для инвалидов)) культура

2.2. Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории) все возрастные категории

2.3. Категории обслуживаемых инвалидов: инвалиды с патологией опорно-двигательного аппарата, по зрению, по слуху, с умственной отсталостью

2.4. Виды услуг экскурсионное обслуживание

2.5. Форма оказания услуг: (на объекте, с длительным пребыванием, с проживанием, на дому, дистанционно) на объекте

2.6. Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), вместимость, пропускная способность посещаемость – 40 человек в день (2 экскурсии)

2.7. Участие в исполнении индивидуальной программы реабилитации инвалида, ребенка-инвалида (да, нет) нет

3. Состояние доступности объекта

3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом (описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта) все виды городского транспорта, наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту **НЕТ**

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1. Расстояние до объекта от остановки транспорта 300 метров

3.2.2. Время движения (пешком) 10 минут

3.2.3. Наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (да, нет) **НЕТ**

3.2.4. Перекрестки: нерегулируемые; регулируемые, со звуковой сигнализацией, таймером; нет регулируемые без звуковой сигнализации

3.2.5. Информация на пути следования к объекту: акустическая, тактильная, визуальная; нет **нет**

3.2.6. Перепады высоты на пути (съезды с тротуара): есть, нет (описать) **ЕСТЬ**

Их обустройство для инвалидов на коляске: да, нет (описать) **Нет**

3.3. Организация доступности объекта для инвалидов - форма обслуживания *

№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания)			
		«А» доступность всех зон и помещений - универсальная	«Б» специально выделенные участки и помещения	«ДУ» дополнительная помощь сотрудника, услуги на дому, дистанционно	«Нет» не организована доступность
1.	Все категории инвалидов и МГН				
	<i>в том числе инвалиды:</i>				
2	Передвигающиеся на креслах-колясках	—	—	—	Нет
3	С нарушениями опорно-двигательного аппарата	—	—	ДУ	—
4	С нарушениями зрения	—	—	ДУ	—
5	С нарушениями слуха	-	—	ДУ	—
6	С умственными нарушениями	А	—	—	—

* - С учетом СП 35-101-2001, СП 31-102-99

3.4. Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

N п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности для основных категорий инвалидов **					Для всех категорий МГН
		К для передвигающихся на креслах-колясках	О с другими нарушениями опорно-двигательного аппарата	С с нарушениями зрения	Г с нарушениями слуха	У с умственными нарушениями	
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ДУ	ДУ	ДУ	ДП	ДП	ДУ
2.	Вход (входы) в	Нет	ДУ	ДУ	ДП	ДП	Нет

	здание						
3.	Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации	Нет	ДУ	ДУ	ДП	ДП	Нет
4.	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	Нет	ДУ	ДУ	ДУ	ДП	Нет
5.	Санитарно-гигиенические помещения	Нет	ДУ	ДУ	ДП	ДП	Нет
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	ДП	ДП	ДУ	ДУ	ДП	ДУ
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
8.	Все зоны и участки	Нет	ДУ	ДУ	ДУ	ДП	Нет

* Указывается: ДП - доступно полностью; ДЧ - доступно частично; ДУ - доступно условно; Нет - недоступно

3.5. ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ о состоянии доступности ОСИ:

ДОСТУПЕН УСЛОВНО С, Г, У
НЕДОСТУПЕН К, О

4. Управленческое решение

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта:

N п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)			
		не нуждается (доступ обеспечен)	ремонт (текущий, капитальный); оснащение оборудованием	индивидуальное решение с техническими средствами реабилитации	технические решения невозможны - организация альтернативной формы обслуживания
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	1. Вход на территорию (ворота) кнопкой вызова сотрудников 2. На территории участка находится 3 зоны осмотра	Текущий		

		<p>: завозня , амбар , конюшня . Все 3 зоны обустроить въездными пандусами-трапами (высота подъёма не более 8%) . Проектантам найти решение разумной конфигурации , не перегораживающей зону двора(откидные , раскладные , откатные и т.д., с учётом использования женщин-сотрудниц)</p> <p>3.Обозначить пиктограммами доступность зон категориям МГН .</p>			
2.	Вход (входы) в здание	<p>1.Крыльцо входа имеет высоту 0,19м,возможен пандус-скат на ширину проёма двери 0,9 м.</p> <p>2.Тамбур (сени) возможно продублировать откидным пандусом (включая порог входа в целевую зону посещения) , крепящимся к</p>			

		стене тамбура .			
3.	Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации	<p>1.Порог , высотой 0,07м , при необходимости перекрывать съёмным пандусом порогом.</p> <p>2. Пути эвакуации обозначить <u>визуальной</u> информацией - направляющие указатели для К , О , - для категории Г – световые маячки , - <u>звуковые</u> - для категории С</p>			
4.	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	<p>Оборудовать техническим и средствами коммуникации:</p> <p>1.индукционная дуга для слабослышащих ,</p> <p>2.Надписям и для Г ,</p> <p>3.рельефно-точечным шрифтом Брайля, для С .</p>			
5.	Санитарно-гигиенические помещения	Рекомендуем разместить уличной туалетную кабинку (с учётом пользования			

		категорией К) на территории участка.			
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	<p>1. Обеспечить систему оповещения о пожаре - световая, синхронно со звуковой сигнализацией.</p> <p>2. обозначить значками-пиктограммами зоны доступа для МГН (вход, кнопки, направление движения и т.д.),</p> <p>3. из-за особых художественных решений интерьеров: в музее использовать компенсирующие мероприятия заменяющие визуальную информацию.</p>			
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	<p>1. Обустроить пешеходно-тротуарную зону.</p> <p>2. Установить информационные указатели (направляющие) движения, от остановок транспорта, к</p>			

		музею(по международным стандартам).			
8.	Все зоны и участки	Нуждаются в адаптации .			

4.2. Период проведения работ _____
в рамках исполнения _____
(указывается наименование документа: программы, плана)

4.3. Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации объекта
УНИВЕРСАЛЬНАЯ ДОСТУПНОСТЬ

4.4. Для принятия решения требуется, не требуется (нужное подчеркнуть):

4.4.1. согласование работ с надзорными органами _____

4.4.2. техническая экспертиза; разработка проектно-сметной документации _____

4.4.3. согласование с вышестоящей организацией (собственником объекта) _____

4.4.4. согласование с общественными организациями инвалидов _____

4.4.5. имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта (наименование, дата), прилагается, не имеется _____

4.4.6. другое _____

4.5. Для организации (обеспечения) доступности необходимо выполнить следующие мероприятия:

4.5.1. Мер по адаптации не требуется (адаптации не подлежит), причина _____

4.5.2. Адаптация в порядке ремонта (текущего, капитального), период _____

4.5.3. Адаптация с помощью ТСР, указать необходимые средства: средства коммуникации _____

4.5.4. Техническое решение невозможно (причины встроенные помещения) _____

4.5.5. Организация альтернативной формы обслуживания _____

4.5.6. Требуется дополнительные согласования (с кем) _____

Либо: имеются заключения иных организаций (указать, приложить)

4.5.7. Другое _____

4.6. Информация может быть размещена на открытом электронном ресурсе (карте доступности) Сайте музея : открытое

Директор **Музей ОмГПУ**
писателей (подпись)
Урала»

Плотников Валерий Павлович/

Представитель общественных организаций инвалидов :

Общественное движение инвалидов «Доступная Среда Всем»

координатор движения Небесная О.В.
(должность, Ф.И.О.)

(ПОДПИСЬ)

Дата _____



4.7. Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации объекта:

Директор МБУК ОМПУ _____ /Плотников Валерий Павлович/
(подпись)

Дата _____

**ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ
ОБЪЕКТА СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ (далее ОСИ)**

№ 8

"9" октября 2015 г.

1. Общие сведения об объекте

1.1. Вид (наименование) объекта Камерный литературно-музыкальный зал «Камерный театр»

1.2. Полный почтовый адрес объекта 620075 г. Екатеринбург, ул. Пролетарская, 18

1.3. Сведения о размещении объекта:

отдельно стоящее здание 3 этажа, 1151,9 кв. м,

часть здания _____ этажей (или на _____ этаже), _____ кв. м,

наличие прилегающего земельного участка (да, нет), 4074 кв. м (Толмачева 41; Пролетарская 18; Пролетарская 16)

1.4. Год постройки здания 1998 г., последнего капитального ремонта _____

1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: текущего _____, капитального _____

Сведения об организации, расположенной на объекте

1.6. Название организации (учреждения) (полное юридическое наименование - согласно Уставу, краткое наименование)

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Объединенный музей писателей Урала», МБУК ОМПУ

1.7. Юридический адрес организации (учреждения), телефон, e-mail

620075 г. Екатеринбург, ул. Толмачева, 41; т. 370-35-51; ompu@yandex.ru

1.8. Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность) оперативное управление

1.9. Форма собственности (государственная, негосударственная) государственная

1.10. Территориальная принадлежность (федеральная, региональная, муниципальная) муниципальная

1.11. Вышестоящая организация (наименование) Управление культуры администрации города Екатеринбурга

1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты (полный почтовый адрес, телефон, e-mail) 620014 г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 8Б; 371-13-05; e-mail: culture@ekadm.ru

2. Характеристика деятельности организации на объекте (по обслуживанию населения)

2.1. Сфера деятельности (здравоохранение, образование, социальная защита, физическая культура и спорт, культура, связь и информация, транспорт, жилой фонд, потребительский рынок и сфера услуг, места приложения труда (специализированные предприятия и организации, специальные рабочие места для инвалидов)) культура

2.2. Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории) все возрастные категории

2.3. Категории обслуживаемых инвалидов: инвалиды на коляске, инвалиды с патологией опорно-двигательного аппарата, по зрению, по слуху, с умственной отсталостью

2.4. Виды услуг показ спектаклей

2.5. Форма оказания услуг: (на объекте, с длительным пребыванием, с проживанием, на дому, дистанционно) на объекте

2.6. Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), вместимость, пропускная способность вместимость – 150 человек

2.7. Участие в исполнении индивидуальной программы реабилитации инвалида, ребенка-инвалида 1

(да, нет) Нет

3. Состояние доступности объекта

3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом (описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта) все виды городского транспорта,

наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту Нет

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1. Расстояние до объекта от остановки транспорта 300 метров

3.2.2. Время движения (пешком) 10 минут

3.2.3. Наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (да, нет) Да

3.2.4. Перекрестки: нерегулируемые; регулируемые, со звуковой сигнализацией, таймером; нет регулируемые без звуковой сигнализации

3.2.5. Информация на пути следования к объекту: акустическая, тактильная, визуальная; нет нет

3.2.6. Перепады высоты на пути (съезды с тротуара): есть, нет (описать) Нет

Их обустройство для инвалидов на коляске: да, нет (описать) Нет

3.3. Организация доступности объекта для инвалидов - форма обслуживания *

№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания)			
		«А» доступность всех зон и помещений - универсальная	«Б» специально выделенные участки и помещения	«ДУ» дополнительная помощь сотрудника, услуги на дому, дистанционно	«Нет» не организована доступность
1.	Все категории инвалидов и МГН				Нет
	<i>в том числе инвалиды:</i>				
2	Передвигающиеся на креслах-колясках	Нет	-	-	-
3	С нарушениями опорно-двигательного аппарата	-	-	ДУ	-
4	С нарушениями зрения	-	-	ДУ	-
5	С нарушениями слуха	Нет	-	-	-
6	С умственными нарушениями	А	-	-	-

* - С учетом СП 35-101-2001, СП 31-102-99

3.4. Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

N п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности для основных категорий инвалидов **					Для всех категорий МГН
		К для передвигающихся на креслах-колясках	О с другими нарушениями опорно-двигательного аппарата	С с нарушениями зрения	Г с нарушениями слуха	У с умственными нарушениями	

1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ДП	ДП	ДУ	ДП	ДП	ДУ
2.	Вход (входы) в здание	ДУ	ДУ	ДУ	ДП	ДП	ДП
3.	Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации	Нет	ДЧ	ДУ	ДУ	ДП	Нет
4.	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	Нет	ДУ	ДУ	Нет	ДП	Нет
5.	Санитарно-гигиенические помещения	Нет	ДУ	ДУ	ДП	ДП	Нет
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ	ДП	ДУ
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП
8.	Все зоны и участки	Нет	ДУ	ДУ	ДУ	ДП	Нет

* Указывается: ДП - доступно полностью; ДЧ - доступно частично; ДУ - доступно условно; Нет - недоступно

3.5. ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ о состоянии доступности ОСИ:

ДОСТУПНО УСЛОВНО ДЛЯ КАТЕГОРИЙ О, С, У
НЕДОСТУПНО ДЛЯ К, Г

4. Управленческое решение

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта:

N п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)			
		не нуждается (доступ обеспечен)	ремонт (текущий, капитальный); оснащение оборудованием	индивидуальное решение с техническими средствами реабилитации	технические решения невозможны - организация альтернативной формы обслуживания
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	1. Доступ обеспечен. 2. Обустроить автопарковку, стоянку для инвалидов.			
2.	Вход (входы) в	Входные			

	здание	<p>группы : - Касса театра - Вход в театр</p> <p>1.Оборудовать въездные, пологие (5%) площадки к входам. 2. <u>Разместить кнопки вызова персонала</u>, на случай необходимости помощи при посещениях МГН и т.д. 3. При двухстворчатых дверях одна рабочая створка должна иметь ширину, требуемую для однопольных дверей 0,9м 3.Доводчик и входных дверей отрегулировать соответственно 5.1.4* СНиП 35-01-2001 4.Обуст(В качестве дверных запоров следует предусматривать ручки нажимного действия. Усилие</p>			
--	--------	---	--	--	--

		<p>открывания двери не должно превышать 50Н.), чтоб человек в инвалидной коляске мог открыть двери самостоятельно.</p> <p>5. Крепление двери:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на петлях одностороннего действия с фиксаторам и в положениях "открыто" и "закрыто"; - обеспечивающие задержку автоматического закрывания продолжительностью не менее 5 сек. (3.26 СНиП 35-01-2001) <p>6. Обеспечить обустройство высоты у порогов не более 0,013м. (5.1.3*СНиП 35-01-2001)</p> <p>6. В помещении кассы</p>			
3.	Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации	1. После входа в здание разместить			

		<p>информацию - схему движения инвалидов по зданию с указанием доступных мест общего пользования и обслуживания МГН. Эта информация для категорий К,О,Г может быть в виде визуальных указателей, для С тактильных.</p> <p>2. Лестничный подъём на в 2-ой этаж для Для попадания К, О в зону проведения массовых мероприятий на 2 этаже , продублировать лестничный подъём вертикальной платформой, безшахтным лифтом – по усмотрению архитекторов-проектантов</p> <p>3. Продумать предупредит</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>ельную информацию о препятствии (перед дверными проемами и входами на лестницы, перед поворотом коммуникационных путей):</p> <ul style="list-style-type: none"> - на расстоянии 0,6 м до объекта информации; - визуальная (в виде контрастно окрашенной поверхности либо световых маячков); - тактильная (рифленая поверхность) <p>4. Пути эвакуации обозначить <u>визуальной</u> информацией - направляющие указатели для К, О, для категории Г - световые маячки, <u>звуковые</u> - для категории С</p>			
--	--	---	--	--	--

4.	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	<p>В помещении кассы театра :разместить окно продажи билетов на высоте удобной для всех категорий : детям , людям не высокого роста , инвалидам на колясках . -установить индукционн ую панель малого радиуса действия (для билетных касс,стоек регистрации и т.д.) 1. Места для лиц с дефектами слуха , категории Г - размещать на расстоянии не более 10 м от источника звука; - (или) оборудовать специальными персональн</p>			

		<p>ыми приборами усиления звука; - возможно применять в зале театра индукционный контур; - или другие индивидуальные беспроводные устройства; 2. Расположить в зоне хорошей видимости сцены и переводчика жестового языка (возможно, выделение дополнительной зоны для переводчика).</p> <p>3. Продумать технические возможности и тифлокомментирования для категории С</p> <p>4. Места для инвалидов на креслах-колясках рекомендовать обустроить в первом,</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>втором ряду . Освободив с начала ряда места для коляски(раз мер мест для зрителей , использующ их кресла-коляски не менее 1,4 на 0,9 м , обозначив места на полу пиктограмм ами . При продаже билетов инвалидам К (если понадобится) учитывать наличие рядом места для сопровожда ющего.</p> <p>5. тактильными информационными наклейками обозначить ряды в зале , для определения мест категориями С .</p>			
5.	Санитарно-гигиенические помещения	1. Установит ь у дверей блоков			

		<p>санузлов информаци онные указатели и продублиро вать тактильным и указателями 2.Тактильну ю информаци ю расположит ь на высоте 1,35м от уровня пола для С , У . 3. - Расширить дверной проём (ширина – не менее 0,9 м) . - Разместить сантехническ ое оборудования с расчётом на маломобильн ых посетителей(возможность подъезда на инвалидной коляске) . – отрегулирова ть высоту унитаза и раковины по нормативам для МГН - --- -Оборудовать поручнями у унитаза , - -- крючками для костылей , трости и т.д. - тревожной кнопкой - аварийным</p>			
--	--	---	--	--	--

		освещением.			
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	1. Обеспечить систему оповещения о пожаре - световая, синхронно со звуковой сигнализацией. 2. обозначить значками-пиктограммами зоны доступа для МГН (вход, кнопки, направление движения и т.д.)			
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	1. Установить информационные указатели (направляющие) движения, от остановок транспорта, к музею (по международным стандартам)			
8.	Все зоны и участки	Нуждаются в адаптации.			

4.2. Период проведения работ _____
в рамках исполнения _____

(указывается наименование документа: программы, плана)

4.3. Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации объекта
УНИВЕРСАЛЬНАЯ ДОСТУПНОСТЬ

4.4. Для принятия решения требуется, не требуется (нужное подчеркнуть):

4.4.1. согласование работ с надзорными органами _____

4.4.2. техническая экспертиза; разработка проектно-сметной документации _____

4.4.3. согласование с вышестоящей организацией (собственником объекта) _____

4.4.4. согласование с общественными организациями инвалидов _____

4.4.5. имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта (наименование, дата), прилагается, не имеется _____

4.4.6. другое _____

4.5. Для организации (обеспечения) доступности необходимо выполнить следующие мероприятия:

4.5.1. Мер по адаптации не требуется (адаптации не подлежит), причина _____

4.5.2. Адаптация в порядке ремонта (текущего, капитального), период _____

4.5.3. Адаптация с помощью ТСР, указать необходимые средства: УСИЛИТЕЛИ ЗВУКА, ТИФЛОКАММЕНТАТОРЫ

4.5.4. Техническое решение невозможно (причины встроенные помещения) _____

4.5.5. Организация альтернативной формы обслуживания _____

4.5.6. Требуется дополнительные согласования (с кем) _____

Либо: имеются заключения иных организаций (указать, приложить)

4.5.7. Другое _____

4.6. Информация может быть размещена на открытом электронном ресурсе (карте доступности) Сайте музея : ompu.ru

Директор МБУК ОМПУ _____



/Плотников Валерий Павлович/

Представители общественных организаций инвалидов

Общественное движение инвалидов «Доступная Среда Всем»

координатор движения Небесная О.В.
(должность, Ф.И.О.)

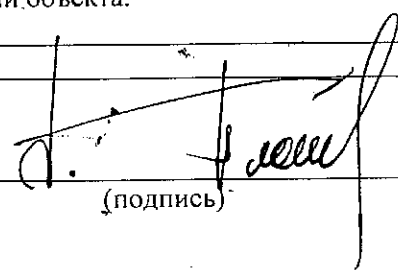


(подпись)

Дата _____

4.7. Оценка результата исполнения программы, _____ (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации объекта:

Директор МБУК ОМПУ _____



(подпись)

/Плотников Валерий Павлович/

Дата _____